

Schools please note:

- We recommend you copy out this letter and give several copies to parents at the initial interview.
- There is no need to print this letter on the school's headed notepaper.

दिनांक \_\_\_\_\_

प्रिय अध्यापक

अनुपस्थिति का कारण

\_\_\_\_\_ (नाम) \_\_\_\_\_

(दिन एवं तिथि)

को स्कूल से अनुपस्थित था/थी

उसकी चिकित्सक/अस्पताल/नेत्र विशेषज्ञ

से चिकित्सीय भेंट थी

(कृपया उचित पर गोला बनाएं)

वह बीमार था/थी

अन्य : कृपया विवरण दें

हस्ताक्षर \_\_\_\_\_