

_____ (Datum)

Liebe Eltern,

Wir sind besorgt über die regelmäßige Abwesenheit von _____ (Name des Schülers) von der

Schule. Er / Sie hat bereits _____ Tage in diesem Jahr versäumt.

Seine / ihre Anwesenheit liegt bei _____%.

Ihr Kind ist gesetzlich verpflichtet, zur Schule zu gehen. Wenn sich die Anwesenheit Ihres Kindes nicht verbessert,

muss sich die Schule an einen Mitarbeiter der Erziehungsberatungseinrichtung (Education Welfare Service) wenden.

Wenn Sie mit uns sprechen möchten, rufen Sie uns bitte an und vereinbaren einen Termin.

Bitte senden Sie den Antwortabschnitt an uns zurück.

Mit freundlichen Grüßen

Antwort

Ich habe Ihren Brief hinsichtlich der Anwesenheit von _____ in der Schule erhalten.

Anmerkung:

Name: _____ Unterschrift: _____

Letters for schools to give to parents

1. Attendance causing concern – **German**